

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลไชยมนตรี อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช

๑. ด้านการวางแผนและบริหารอัตรากำลัง						
โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ การจัดสรร	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย	สถานะโครงการ		ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/ กิจกรรม	ระยะเวลา ระบุเป็น ว/ด/ป ที่เริ่มและสิ้นสุดการ ดำเนินการ
			ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว เสร็จ		
๑.๑ ปรับปรุงแผน อัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	-	องค์การบริหารส่วนตำบลไชยมนตรี ได้ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) เพื่อใช้ในการกำหนด โครงสร้าง และกรอบอัตรากำลัง ที่รองรับภารกิจขององค์การบริหาร ส่วนตำบลไชยมนตรีให้สอดคล้อง กับส่วนราชการในปัจจุบัน	ไม่มีการปรับปรุงแผน อัตรากำลัง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
๑.๒ พัฒนาระบบฐานข้อมูล บุคลากรเพื่อวางแผน อัตรากำลัง ความครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓	ดำเนินการพัฒนาระบบฐานข้อมูล บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบล ไชยมนตรี ในระบบศูนย์บริการ ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ กรมส่งเสริมการปกครองส่วน ท้องถิ่น https://lhr.dla.go.th/login.do เพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความ ครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน	เม.ย.๖๘ – ส.ค.๖๘

๒. ด้านนโยบายการสรรหาและคัดเลือก						
โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ การจัดสรร	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย	สถานะโครงการ		ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/ กิจกรรม	ระยะเวลา ระบุเป็น ว/ด/ป ที่เริ่มและสิ้นสุดการ ดำเนินการ
			ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว เสร็จ		
นโยบายการสรรหาและ คัดเลือก - จั ด ท า แ ล ะ ดำเนินการตามแผนสรรหา ข้าราชการพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓	ดำเนินการประกาศรับสมัครบุคคล เพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรร เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต. จำนวน ๑ อัตรา	ม.ค.๖๘ – เม.ย.๖๘

๓. นโยบายด้านบริหารผลการปฏิบัติงาน						
โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณที่เบิกจ่าย	สถานะโครงการ		ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ระบุเป็น ว/ด/ป ที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินการ
			ยังไม่ได้ดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		
การจัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการที่เป็นธรรมเสมอภาค และตรวจสอบได้ - ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง - ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานครู - ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓	- ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปี จำนวน ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ รอบการประเมิน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ รอบการประเมิน ๑ เมษายน ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ โดยหน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ กำกับดูแล ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน มีการกลั่นกรองผลการประเมินฯ ในรูปของคณะกรรมการกลั่นกรองผลการพิจารณาตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘

๓. นโยบายด้านบริหารผลการปฏิบัติงาน						
โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณที่เบิกจ่าย	สถานะโครงการ		ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ระบุเป็น ว/ด/ป ที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินการ
			ยังไม่ได้ดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		
การพิจารณาความดีความชอบ ตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการ - ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง - ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานครู องค์การบริหารส่วนตำบล - ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	-	✓	- พิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือน เพิ่มค่าจ้าง ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง โดยเป็นการตามผลการประเมินการปฏิบัติงาน และตามหลักเกณฑ์การเลื่อนขึ้นเงินเดือนที่เกี่ยวข้อง ผ่านกระบวนการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือน/เพิ่มค่าตอบแทน และใช้วงเงินในการเลื่อนโดยเป็นไปตามระเบียบหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘

๔. นโยบายพัฒนาทรัพยากรบุคคล						
โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ การจัดสรร	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย	สถานะโครงการ		ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/ กิจกรรม	ระยะเวลา ระบุเป็น ว/ด/ป ที่เริ่มและสิ้นสุดการ ดำเนินการ
			ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว เสร็จ		
จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี / นโยบายพัฒนา บุคลากร ประจำปี และ ดำเนินการตามแผน / นโยบายฯ ให้สอดคล้องตาม ความจำเป็น	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓	มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนา บุคลากรประจำปี / นโยบายพัฒนา บุคลากรประจำปี เพื่อใช้เป็น แนวทางในการบริหารทรัพยากร บุคคลของหน่วยงาน และส่งเสริม ให้บุคคลทุกประเภท ทุกระดับ มีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้ บรรลุเป้าประสงค์ต่อไป	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘
ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่ง สู่การเป็นองค์กรแห่งการ เรียนรู้	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓	ดำเนินการส่งเสริมให้ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ ลูกจ้างขององค์การ บริหารส่วนตำบลไชยมนตรีเรียนรู้ ด้วยตนเองเกี่ยวกับการแยกแยะ ผลประโยชน์ส่วนตัว และ ผลประโยชน์ส่วนรวม โดยการจัด มุมเอกสารเพื่อการเรียนรู้	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘

๕. ด้านการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน						
โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ การจัดสรร	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย	สถานะโครงการ		ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/ กิจกรรม	ระยะเวลา ระบุเป็น ว/ด/ป ที่เริ่มและสิ้นสุดการ ดำเนินการ
			ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว เสร็จ		
แจ้งให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึงประมวล จริยธรรมข้าราชการส่วน ท้องถิ่น และข้อบังคับของ องค์การบริหารส่วนตำบล ไชยมนตรีว่าด้วย จรรยาบรรณข้าราชการส่วน ท้องถิ่น	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓	ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รับทราบ ถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วน ท้องถิ่น และข้อบังคับว่าด้วย จรรยาบรรณข้าราชการท้องถิ่น	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๑.๑๒. ๖๗
ส่งเสริมให้บุคลากร ปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติ การป้องกันการทุจริต ปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓	- มีการดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติ การป้องกันการทุจริตของ ปี ๒๕๖๗ – ๒๕๖๘ - จัดทำโครงการเชิดชูเกียรติ พนักงานเจ้าหน้าที่องค์การบริหาร ส่วนตำบลไชยมนตรี ผู้มีคุณธรรม และจริยธรรมในการปฏิบัติราชการ และให้บริการประชาชนดีเด่น	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

จากการดำเนินงานโครงการและกิจกรรมตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลไชยมนตรี สิ่งที่สำคัญที่ถือเป็นปัจจัย ส่งผลต่อความสำเร็จของการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายตามแผนฯ นั้น คือ มีแผนการดำเนินงานที่สามารถติดตามผลการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ปัญหาที่พบส่วนใหญ่เป็นเรื่องของกระบวนการบริหารจัดการ ซึ่งต้องมีการพัฒนาและปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่อง โดยสรุปได้ดังนี้

ปัญหาและอุปสรรค

๑. พนักงานขาดความรู้ความเข้าใจในการการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี
๒. งบประมาณในการพัฒนาบุคลากรมีจำกัด

ข้อเสนอแนะ

๑. จัดอบรมชี้แจง พร้อมซักซ้อมแนวทางการจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี
๒. เพิ่มงบประมาณในการพัฒนาบุคลากรในส่วนของการไปฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	กรอบอัตรากำลังที่ คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง (ปลัด อบต.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น (รองปลัด อบต.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
สำนักงานปลัด (๐๑)								
นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หัวหน้าสำนักปลัด อบต.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไป ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักทรัพยากรบุคคล ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักพัฒนาชุมชน ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการศึกษา ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานป้องกันฯ ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ประเภท คุณวุฒิ								
ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ประเภท ทักษะ								
พนักงานขับรถยนต์	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
พนักงานขับเคลื่อนเครื่องจักรกลขนาดเบา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงาน	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
คนงานประจำรถขยะ	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
ภารโรง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ยาม	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ไชยมนตรี								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ประเภท ทักษะ								
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่ คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
กองคลัง (๐๔)								
นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองคลัง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการเงินและบัญชี ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการคลัง ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานพัสดุ ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ประเภท คุณวุฒิ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองช่าง (๐๕)								
นักบริหารงานช่าง ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองช่าง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
วิศวกรโยธา ปก./ชก.	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	ว่าง
เจ้าพนักงานธุรการ ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นายช่างโยธา ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นายช่างสำรวจ ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ประเภท คุณวุฒิ								
ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ประเภท ทักษะ								
พนักงานผลิตน้ำประปา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
พนักงานจตมาตรวัดน้ำ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)								
นักวิชาการตรวจสอบภายใน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
รวม	๔๖	๔๘	๔๘	๔๘	+๒	-	-	

๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลไชยมนตรี

๑) มีอัตรากำลังปัจจุบัน จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา ดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	เงินเดือน/ ค่าตอบแทน	รวม	ขั้นที่เพิ่มในแต่ละปี		
					๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
๑	นักบริหารงานท้องถิ่น (กลาง) ปลัด อบต.	๑	๕๘,๒๐๐ ๑๔,๐๐๐	๗๒,๒๐๐	๑๙,๕๖๐	๒๐,๒๘๐	๒๐,๕๒๐
๒	นักบริหารงานท้องถิ่น (ต้น) รองปลัด อบต.	๑	๔๔,๒๘๐ ๓,๕๐๐	๕๗,๗๘๐	๑๗,๕๒๐	๑๘,๐๐๐	๑๘,๐๐๐

หมายเหตุ : ในปี ๒๕๖๗ , ๒๕๖๘ , ๒๕๖๙ ไม่มีความต้องการกำหนดตำแหน่งเพิ่มขึ้น

๒. สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๑) สำนักงานปลัด มีอัตรากำลังปัจจุบัน จำนวน ๑๙ ตำแหน่ง ๒๖ อัตรา ดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	เงินเดือน/ ค่าตอบแทน	รวม	ขั้นที่เพิ่มในแต่ละปี		
					๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
๑	นักบริหารงานทั่วไป (ต้น) หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.	๑	๓๗,๔๑๐ ๓,๕๐๐	๔๐,๙๑๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๑๕,๒๔๐
๒	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ	๑	๔๓,๕๘๐	๔๓,๕๘๐	๑๖,๙๒๐	๑๘,๐๐๐	๑๘,๐๐๐
๓	นักพัฒนาชุมชน ชำนาญการ	๑	๓๗,๙๖๐	๔๕,๕๒๐	๑๓,๔๔๐	๑๔,๑๖๐	๑๕,๔๘๐
๔	นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ	๑	๓๔,๖๘๐	๔๑,๖๘๐	๑๓,๐๘๐	๑๓,๐๘๐	๑๓,๒๐๐
๕	นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ	๑	๓๕,๒๒๐	๔๒,๒๒๐	๑๓,๐๘๐	๑๓,๒๐๐	๑๓,๓๒๐
๖	นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ	๑	๓๑,๘๘๐	๓๘,๘๘๐	๑๓,๔๔๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐
๗	เจ้าพนักงานป้องกันฯ ชำนาญงาน	๑	๒๘,๘๘๐	๓๖,๘๘๐	๑๑,๑๖๐	๑๑,๕๒๐	๑๑,๘๘๐
๘	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	๑	๑๕,๗๒๐	๑๘,๖๔๐	๗,๕๖๐	๗,๙๒๐	๘,๑๖๐
๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ประชาสัมพันธ์	๑	-	๑๓,๘๐๐	-	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐
๑๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ	๑	-	๑๓,๘๐๐	-	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐
๑๑	พนักงานขับรถยนต์	๑	๑๑,๒๗๐	๑๓,๕๒๐	๕,๔๐๐	๕,๖๕๐	๕,๘๘๐
๑๒	พนักงานขับรถยนต์	๑	๙,๕๐๐	๑๒,๖๘๐	๔,๕๖๐	๔,๘๐๐	๔,๙๖๐
๑๓	พนักงานขับเครื่องจักรกล ขนาดเบา	๑	๑๐,๔๗๐	๑๒,๕๖๐	๕,๐๔๐	๕,๒๘๐	๕,๕๒๐
๑๔	คนงาน	๓	๙,๐๐๐	๒๗,๐๐๐	๐	๐	๐
๑๕	คนงานประจำรถบรรทุกขยะ	๔	๙,๐๐๐	๓๖,๐๐๐	๐	๐	๐
๑๖	ภารโรง	๑	๙,๐๐๐	๑๐,๘๐๐	๐	๐	๐
๑๗	ยาม	๑	๙,๐๐๐	๑๐,๘๐๐	๐	๐	๐

ที่	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	เงินเดือน/ ค่าตอบแทน	รวม	ขั้นที่เพิ่มในแต่ละปี		
					๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ไชยมนตรี						
๑๘	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	-	-	-	-	-
๑๙	ครู	๑	-	-	-	-	-
๒๐	ผู้ดูแลเด็ก (หัดหัด)	๑	๕,๒๗๐	๖๓,๒๔๐	๒,๕๖๐	๒,๖๔๐	๒,๗๖๐
๒๑	ผู้ดูแลเด็ก (หัดหัด)	๑	๔,๘๐๐	๕๗,๖๐๐	๒,๔๐๐	๒,๔๐๐	๒,๕๖๐

หมายเหตุ : ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จะสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งนี้เมื่อได้รับจัดสรร
อัตราจ้างและงบประมาณจากกรมส่งเสริมฯ

๓. กองคลัง

๓) กองคลัง มีอัตราจ้างปัจจุบัน จำนวน ๙ ตำแหน่ง ๙ อัตรา ดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	เงินเดือน/ ค่าตอบแทน	รวม	ขั้นที่เพิ่มในแต่ละปี		
					๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
๑	นักบริหารงานการคลัง (ต้น) ผู้อำนวยการกองคลัง	๑	๔๖,๘๔๐ ๓,๕๐๐	๕๐,๖๘๐	๑๖,๖๘๐	๑๗,๕๒๐	๑๘,๐๐๐
๒	นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ	๑	๓๗,๙๖๐	๔๕,๕๒๐	๑๓,๔๔๐	๑๔,๓๖๐	๑๕,๔๘๐
๓	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ชำนาญการ	๑	๒๕,๘๗๐	๓๐,๕๖๐	๑๑,๘๘๐	๑๒,๒๔๐	๑๒,๙๖๐
๔	นักวิชาการคลัง ชำนาญการ	๑	๓๖,๓๑๐	๔๓,๕๒๐	๑๓,๖๐๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐
๕	เจ้าพนักงานพัสดุ ชำนาญงาน	๑	๒๖,๑๒๐	๓๑,๔๔๐	๑๐,๙๒๐	๑๑,๑๖๐	๑๑,๐๔๐
๖	เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน	๑	๒๕,๑๔๐	๓๐,๒๘๐	๑๑,๑๖๐	๑๐,๙๒๐	๑๑,๑๖๐
๗	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินฯ	๑	๑๗,๘๔๐	๒๑,๐๘๐	๘,๖๔๐	๙,๐๐๐	๙,๓๖๐
๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑๒,๑๘๐	๑๖,๑๖๐	๕,๘๘๐	๖,๑๒๐	๖,๓๖๐
๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	๑๔,๕๕๐	๑๗,๓๐๐	๖,๙๖๐	๗,๓๒๐	๗,๕๖๐

หมายเหตุ : ในปี ๒๕๖๗ , ๒๕๖๘ , ๒๕๖๙ ไม่มีความต้องการกำหนดตำแหน่งเพิ่มขึ้น

๔. กองช่าง

๑) กองช่าง มีอัตราจ้างปัจจุบัน จำนวน ๙ ตำแหน่ง ๙ อัตรา ดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	เงินเดือน/ ค่าตอบแทน	รวม	ขั้นที่เพิ่มในแต่ละปี		
					๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
๑	นักบริหารงานช่าง (ต้น) ผู้อำนวยการกองช่าง	๑	๓๗,๔๑๐ ๓,๕๐๐	๔๐,๙๒๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๑๔,๖๔๐
๒	นายช่างโยธา ชำนาญงาน	๑	๓๑,๒๖๐	๓๗,๕๒๐	๑๒,๑๒๐	๑๒,๔๘๐	๑๓,๔๔๐
๓	นายช่างสำรวจ ชำนาญงาน	๑	๒๗,๐๓๐	๓๒,๕๖๐	๑๑,๑๖๐	๑๑,๐๔๐	๑๑,๑๖๐
๔	เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน	๑	๒๗,๘๔๐	๓๒,๘๘๐	๑๑,๒๘๐	๑๐,๙๒๐	๑๑,๔๐๐
๕	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑	๑๗,๐๔๐	๒๐,๐๘๐	๘,๒๘๐	๘,๖๔๐	๘,๘๘๐
๖	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	๑๖,๔๑๐	๑๙,๖๒๐	๗,๙๒๐	๘,๒๘๐	๘,๕๒๐
๗	พนักงานผลิตน้ำประปา	๑	๑๐,๖๖๐	๑๒,๗๒๐	๕,๑๖๐	๕,๔๐๐	๕,๖๔๐
๘	พนักงานจกมาตรวัดน้ำ	๑	๙,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๐	๐	๐
๙	พนัก.ขับเคลื่อนจักรกลขนาดเบา	๑	๙,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๐	๐	๐

หมายเหตุ : กองช่าง ซึ่งโครงสร้างส่วนราชการไม่ได้เป็นไปตามประกาศ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งของ อบต. ซึ่งต้องมีตำแหน่งประเภทวิชาการอย่างน้อย ๑ ตำแหน่ง ดังนั้น จึงขอกำหนดตำแหน่ง วิศวกรโยธา ปก./ชก. เพื่อให้เป็นไปตามประกาศฯ ดังกล่าว กำหนดตำแหน่งใหม่

ที่	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	เงินเดือน/ ค่าตอบแทน	รวม	ขั้นที่เพิ่มในแต่ละปี		
					๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
๑	วิศวกรโยธา ปก./ชก.	๑	-	-	๓๕๕,๓๒๐	๓๒,๐๐๐	๓๒,๐๐๐

๕. หน่วยตรวจสอบภายใน

๑) หน่วยตรวจสอบภายใน มีอัตรากำลังปัจจุบัน จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	เงินเดือน/ ค่าตอบแทน	รวม	ขั้นที่เพิ่มในแต่ละปี		
					๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปก./ชก.	๑	-	๓๕๕,๓๒๐	๓๒,๐๐๐	๓๒,๐๐๐	๓๒,๐๐๐

๖. คำนวณประมาณรายจ่ายประจำปี ดังนี้

ที่	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙
๑	๔๘,๐๔๙,๔๗๐	๕๐,๔๕๑,๗๔๓	๕๒,๗๗๕,๕๔๐

๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

ที่	ชื่อหน่วยงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนที่มอบ	จำนวนที่มิใช่ปฏิบัติงาน			จำนวนที่มิใช่ปฏิบัติงาน			จำนวนที่มิใช่ปฏิบัติงาน			จำนวนที่มิใช่ปฏิบัติงาน			จำนวนที่มิใช่ปฏิบัติงาน			รวม
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (บาท)	เงินประจำตำแหน่ง (บาท)	เงินเดือน (บาท)	เงินประจำตำแหน่ง (บาท)	เงินประจำตำแหน่ง (บาท)	เงินเดือน (บาท)	เงินประจำตำแหน่ง (บาท)	เงินประจำตำแหน่ง (บาท)	เงินเดือน (บาท)	เงินประจำตำแหน่ง (บาท)	เงินประจำตำแหน่ง (บาท)	เงินเดือน (บาท)	เงินประจำตำแหน่ง (บาท)	เงินประจำตำแหน่ง (บาท)	
๑	ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๑	๑	๕๓,๘๐๐	๑๖,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๗,๕๐๐	๒๐,๒๕๐	๒๐,๕๐๐	๓๖,๕๐๐	๓๖,๕๐๐	๓๖,๕๐๐	(๕๓,๒๐๐)
๒	รองปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๑	๑	๕๓,๘๐๐	๑๖,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๗,๕๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๕๓,๘๐๐	๖๐,๘๐๐	๖๐,๘๐๐	(๕๓,๒๐๐)
	สำนักงานปลัด อบต. (๑๑)																		
๓	หัวหน้าสำนักงาน อบต. (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	๕๓,๘๐๐	๑๖,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๗,๕๐๐	๒๐,๒๕๐	๒๐,๕๐๐	๓๖,๕๐๐	๓๖,๕๐๐	๓๖,๕๐๐	(๕๓,๒๐๐)
๔	นักวิชาการงานทั่วไป	ป.ก./ช.ก.	๑	๑	๕๓,๘๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๗,๕๐๐	๒๐,๒๕๐	๒๐,๕๐๐	๓๖,๕๐๐	๓๖,๕๐๐	๓๖,๕๐๐	(๕๓,๒๐๐)
๕	นักบริหารงานบุคคล	ป.ก./ช.ก.	๑	๑	๕๓,๘๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๗,๕๐๐	๒๐,๒๕๐	๒๐,๕๐๐	๓๖,๕๐๐	๓๖,๕๐๐	๓๖,๕๐๐	(๕๓,๒๐๐)
๖	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ป.ก./ช.ก.	๑	๑	๕๓,๘๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๗,๕๐๐	๒๐,๒๕๐	๒๐,๕๐๐	๓๖,๕๐๐	๓๖,๕๐๐	๓๖,๕๐๐	(๕๓,๒๐๐)
๗	นักพัฒนาชุมชน	ป.ก./ช.ก.	๑	๑	๕๓,๘๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๗,๕๐๐	๒๐,๒๕๐	๒๐,๕๐๐	๓๖,๕๐๐	๓๖,๕๐๐	๓๖,๕๐๐	(๕๓,๒๐๐)
๘	นักวิชาการศึกษา	ป.ก./ช.ก.	๑	๑	๕๓,๘๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๗,๕๐๐	๒๐,๒๕๐	๒๐,๕๐๐	๓๖,๕๐๐	๓๖,๕๐๐	๓๖,๕๐๐	(๕๓,๒๐๐)
๙	เจ้าพนักงานป้องกัน	ป.ช./ช.ก.	๑	๑	๕๓,๘๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๗,๕๐๐	๒๐,๒๕๐	๒๐,๕๐๐	๓๖,๕๐๐	๓๖,๕๐๐	๓๖,๕๐๐	(๕๓,๒๐๐)
	พนักงานจ้าง																		
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้ปฏิบัติงาน)																		
๑๐	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน		๑	๑	๓๘,๘๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๕๐๐	๗,๕๐๐	๗,๕๐๐	๓๑,๒๐๐	๓๑,๒๐๐	๓๑,๒๐๐	(๓๑,๒๐๐)
๑๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์		๑	-	๓๘,๘๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๕,๕๐๐	๕,๕๐๐	๓๑,๒๐๐	๓๑,๒๐๐	๓๑,๒๐๐	(๓๑,๒๐๐)
๑๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกัน		๑	-	๓๘,๘๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๕,๕๐๐	๕,๕๐๐	๓๑,๒๐๐	๓๑,๒๐๐	๓๑,๒๐๐	(๓๑,๒๐๐)
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้ปฏิบัติงาน)																		
๑๓	พนักงานขับรถยนต์		๑	๑	๓๘,๘๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๕๐๐	๕,๕๐๐	๕,๕๐๐	๓๑,๒๐๐	๓๑,๒๐๐	๓๑,๒๐๐	(๓๑,๒๐๐)
๑๔	พนักงานขับรถยนต์		๑	๑	๓๘,๘๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๕๐๐	๕,๕๐๐	๕,๕๐๐	๓๑,๒๐๐	๓๑,๒๐๐	๓๑,๒๐๐	(๓๑,๒๐๐)
๑๕	พนักงานขับรถเครื่องจักรกลขนาดเบา		๑	๑	๓๘,๘๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๕๐๐	๕,๕๐๐	๕,๕๐๐	๓๑,๒๐๐	๓๑,๒๐๐	๓๑,๒๐๐	(๓๑,๒๐๐)
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
๑๖	คนงาน		๑	๑	๓๘,๘๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๓๑,๒๐๐	๓๑,๒๐๐	๓๑,๒๐๐	(๓๑,๒๐๐)
๑๗	คนงานประจำรถบรรทุกขยะ		๑	๑	๓๘,๘๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๓๑,๒๐๐	๓๑,๒๐๐	๓๑,๒๐๐	(๓๑,๒๐๐)
๑๘	ภารโรง		๑	๑	๓๐,๘๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๓๐,๘๐๐	๓๐,๘๐๐	๓๐,๘๐๐	(๓๐,๘๐๐)
๑๙	ยาม		๑	๑	๓๐,๘๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๓๐,๘๐๐	๓๐,๘๐๐	๓๐,๘๐๐	(๓๐,๘๐๐)
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ไชยมนตรี																		
๒๐	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๑	-	-	-	๑	๑	๑	+	-	-	การสรรหาตำแหน่งดังกล่าวให้กระทำได้ ต่อเมื่อได้รับแจ้งอนุมัติจากรายการกำหนดค่าจ้างจากกรมส่งเสริมการค้า						กำหนดเพิ่ม
๒๑	ครู	-	๑	-	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้ปฏิบัติงาน)																		
๒๒	ผู้ดูแลเด็ก (พี่เลี้ยง)		๑	๑	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
๒๓	ผู้ดูแลเด็ก (พี่เลี้ยง)		๑	๑	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
	กองคลัง (๑๔)																		
๒๔	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๑	๑	๕๓,๘๐๐	๑๖,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๗,๕๐๐	๒๐,๕๐๐	๒๐,๕๐๐	๕๓,๘๐๐	๖๐,๘๐๐	๖๐,๘๐๐	(๕๓,๒๐๐)
๒๕	นักวิชาการเงินและบัญชี	ป.ก./ช.ก.	๑	๑	๕๓,๘๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๗,๕๐๐	๒๐,๒๕๐	๒๐,๕๐๐	๕๓,๘๐๐	๖๐,๘๐๐	๖๐,๘๐๐	(๕๓,๒๐๐)
๒๖	นักวิชาการคลัง	ป.ก./ช.ก.	๑	๑	๕๓,๘๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๗,๕๐๐	๒๐,๒๕๐	๒๐,๕๐๐	๕๓,๘๐๐	๖๐,๘๐๐	๖๐,๘๐๐	(๕๓,๒๐๐)
๒๗	นักวิชาการจัดการรายได้	ป.ก./ช.ก.	๑	๑	๕๓,๘๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๗,๕๐๐	๒๐,๒๕๐	๒๐,๕๐๐	๕๓,๘๐๐	๖๐,๘๐๐	๖๐,๘๐๐	(๕๓,๒๐๐)

ที่	ชื่อหน่วยงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนตำแหน่ง	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราส่วนงบประมาณร้อยละ			อัตราส่วนเงิน			การใช้จ่ายเงินที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๒)	เงินประจำตัว (๒)	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๙	๒๕๖๙	๒๕๖๙	๒๕๖๙	๒๕๖๙	
๒๘	เจ้าพนักงานธุรการ	ปจ./ชว.	๓	๓	๓๐๒,๒๔๐	๐	๓	๓	๓	-	-	-	๓๓,๓๖๐	๓๐,๖๖๐	๓๓,๓๖๐	๓๓๓,๔๘๐	๓๒๔,๓๖๐	๓๓๕,๕๖๐	(๒๕,๓๙๐)
๒๙	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปจ./ชว.	๓	๓	๓๓๓,๔๘๐	๐	๓	๓	๓	-	-	-	๓๐,๖๖๐	๓๓,๓๖๐	๓๓,๐๔๐	๓๒๔,๓๖๐	๓๓๕,๕๖๐	๓๒๖,๕๖๐	(๒๖,๓๙๐)
พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้ปฏิบัติงาน)																			
๓๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		๓	๓	๒๓๕,๐๘๐	๐	๓	๓	๓	-	-	-	๘,๖๔๐	๘,๐๐๐	๘,๓๖๐	๒๒๒,๓๒๐	๒๓๓,๓๒๐	๒๔๓,๐๘๐	(๑๓,๘๔๐)
๓๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ		๓	๓	๓๔๖,๓๖๐	๐	๓	๓	๓	-	-	-	๕,๘๘๐	๖,๒๖๐	๖,๓๖๐	๓๕๒,๐๘๐	๓๕๘,๓๖๐	๓๖๘,๕๖๐	(๑๖,๓๘๐)
๓๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้		๓	๓	๓๓๓,๔๘๐	๐	๓	๓	๓	-	-	-	๖,๔๖๐	๗,๓๖๐	๗,๕๖๐	๓๔๐,๓๖๐	๓๔๗,๖๘๐	๓๕๗,๒๔๐	(๑๘,๕๔๐)
กองช่าง (๑๕)																			
๓๓	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๓	๓	๔๔๘,๒๒๐	๔๒,๐๐๐	๓	๓	๓	-	-	-	๓๓,๓๖๐	๓๓,๓๖๐	๓๕,๒๔๐	๕๐๔,๒๔๐	๕๑๗,๕๖๐	๕๓๒,๘๐๐	(๑๗,๕๔๐)
๓๔	วิศวกรโยธา	ปจ./ชว.	๓	-	-	๐	๓	๓	๓	+	-	-	๓๕๕,๓๖๐	๓๒,๐๐๐	๓๒,๐๐๐	๓๕๕,๓๖๐	๓๖๗,๓๖๐	๓๗๘,๓๖๐	การทดแทน
๓๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ปจ./ชว.	๓	๓	๓๒๔,๘๘๐	๐	๓	๓	๓	-	-	-	๓๓,๕๘๐	๓๐,๖๖๐	๓๓,๕๘๐	๓๔๗,๓๖๐	๓๕๒,๓๖๐	๓๖๓,๓๖๐	(๑๖,๕๔๐)
๓๖	นายช่างโยธา	ปจ./ชว.	๓	๓	๓๓๕,๓๖๐	๐	๓	๓	๓	-	-	-	๓๒,๓๖๐	๓๒,๘๘๐	๓๓,๘๘๐	๓๔๗,๒๔๐	๓๕๗,๓๖๐	๓๖๓,๓๖๐	(๑๖,๕๔๐)
๓๗	นายช่างสำรวจ	ปจ./ชว.	๓	๓	๓๒๔,๘๘๐	๐	๓	๓	๓	-	-	-	๓๓,๓๖๐	๓๓,๐๔๐	๓๓,๓๖๐	๓๓๕,๕๖๐	๓๔๖,๕๖๐	๓๕๗,๓๖๐	(๑๗,๐๔๐)
พนักงานจ้าง																			
พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้ปฏิบัติงาน)																			
๓๘	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า		๓	๓	๒๐๕,๐๘๐	๐	๓	๓	๓	-	-	-	๘,๒๘๐	๘,๖๔๐	๘,๘๘๐	๒๓๓,๓๖๐	๒๒๒,๐๐๐	๒๓๐,๘๘๐	(๑๓,๐๔๐)
๓๙	ผู้ช่วยนายช่างโยธา		๓	๓	๓๔๖,๓๖๐	๐	๓	๓	๓	-	-	-	๗,๓๖๐	๘,๒๘๐	๘,๕๖๐	๒๐๔,๘๘๐	๒๑๓,๓๖๐	๒๒๓,๓๖๐	(๑๖,๕๔๐)
พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้ปฏิบัติงาน)																			
๔๐	พนักงานผลิตน้ำประปา		๓	๓	๓๒๗,๖๖๐	๐	๓	๓	๓	-	-	-	๕,๓๖๐	๕,๕๐๐	๕,๖๔๐	๓๓๓,๐๘๐	๓๓๘,๕๘๐	๓๔๕,๓๖๐	(๑๐,๖๖๐)
พนักงานจ้างทั่วไป																			
๔๑	พนักงานจดมาตรวัดน้ำ		๓	๓	๓๐๘,๐๐๐	๐	๓	๓	๓	-	-	-	๐	๐	๐	๓๐๘,๐๐๐	๓๐๘,๐๐๐	๓๐๘,๐๐๐	(๗,๐๐๐)
๔๒	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา		๓	๓	๓๐๘,๐๐๐	๐	๓	๓	๓	-	-	-	๐	๐	๐	๓๐๘,๐๐๐	๓๐๘,๐๐๐	๓๐๘,๐๐๐	(๗,๐๐๐)
หน่วยตรวจสอบภายใน																			
๔๓	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปจ./ชว.	๓	-	๓๕๕,๓๖๐	๐	๓	๓	๓	-	-	-	๓๒,๐๐๐	๓๒,๐๐๐	๓๒,๐๐๐	๓๒๗,๓๖๐	๓๓๗,๓๖๐	๓๔๓,๓๖๐	(การคืน)
รวม			๔๘	๔๖	๓๑,๔๗๖,๖๘๐	๓๓๖,๐๐๐	๔๘	๔๘	๔๘	+	-	-	๖๗๕,๖๒๐	๓๗๐,๕๔๐	๓๘๓,๓๖๐	๓๒,๕๐๗,๓๐๐	๓๒,๘๗๗,๗๔๐	๓๓,๒๖๑,๕๐๐	
ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่น ๑๕%																			
รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้น																๓,๘๗๖,๐๗๕	๓,๙๓๓,๖๖๓	๓,๙๘๘,๖๒๕	
คิดเป็นร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี																๑๕,๓๔๖,๓๗๕	๑๕,๘๐๗,๕๐๓	๑๕,๙๕๐,๗๒๕	
																๒๗,๗๓๓	๒๗,๓๕๕	๒๘,๓๗๗	

หมายเหตุ ระบบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ เป็นเงิน = ๓๔,๐๔๘,๘๗๐
 ระบบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ เป็นเงิน = ๕๐,๘๕๓,๓๔๓
 ระบบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ เป็นเงิน = ๕๖,๘๗๔,๕๔๐

ตามข้อบัญญัติ ระบบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ = ๕๕,๗๖๓,๕๐๐ บวกเพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ เพื่อเป็นฐานรายจ่ายปี ๒๕๖๗
 ประมาณการ ระบบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ = ๕๘,๐๔๘,๘๗๐ บวกเพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ เพื่อเป็นฐานรายจ่ายปี ๒๕๖๘
 ประมาณการ ระบบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ = ๕๐,๘๕๓,๓๔๓ บวกเพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ เพื่อเป็นฐานรายจ่ายปี ๒๕๖๙

หมายเหตุ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘